



COMUNE DI CORTALE  
(Provincia di Catanzaro)

AREA AFFARI GENERALI  
Ufficio Personale

Reg. Gen. n. 410 del 02.12.2024

Determinazione n. 47 del 2 Dicembre 2024

|          |   |
|----------|---|
| Oggetto: | Concorso Pubblico per la copertura di n. 1 posto di Funzionario ed EQ Tecnico a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ, primo differenziale stipendiale ai sensi del CCNL 16 novembre 2022 - Presa d'atto della graduatoria definitiva e Nomina del vincitore. |
|----------|---|

L'anno duemilaventiquattro, addi due, del mese di dicembre, presso l'Ufficio Affari Generali dell'Ente in intestazione

**Il Responsabile del Settore Affari Generali**

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80;

Vista la Legge 18 agosto 1990 n. 241, Legge sul Procedimento Amministrativo;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto il Decreto del Presidente Della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 82 del 16 giugno 2023 Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti;

**Richiamati** in particolare:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 inerenti il conferimento di funzioni e responsabilità ai responsabili dei servizi;

- il Decreto sindacale del 7/12/2022, prot. n. 5043 è stata conferita al Segretario comunale la Responsabilità del Settore Affari Generali;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale del 30 novembre 2023, n. 29 avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale del 30 dicembre 2023, n. 33 avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-26, esecutiva ai sensi di legge, trasmesso alla BDAP unitamente alle relative comunicazioni in data 09.01.2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 9 aprile 2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, esecutiva ai sensi di legge;

**Dato atto** che in conformità alla Sottosezione Fabbisogni di Personale 2024-2026 è stata prevista per l'anno 2024 l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario ed EQ Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ, primo differenziale stipendiale ai sensi ai sensi del CCNL 16 novembre 2022;

**Atteso** che con Determinazione n. 16 del 28 marzo 2024 (Reg. Gen. N. 99 di pari data) è stata disposta la Revoca dell'affidamento della gestione della procedura di concorso pubblico alla "Fondazione Logos PA" per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, Pos. Ec. D1, oggi Area dei Funzionari ed EQ primo differenziale stipendiale, e contestualmente è stato riapprovato il bando di concorso e riaperti i termini di presentazione delle domande;

**Precisato** che la predetta procedura di selezione è stata pubblicata, ai sensi del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, sul portale InPA in data 03.04.2024 e che risulta spirato il termine di presentazione delle domande di partecipazione in data 03.05.2024;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 59 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il Responsabile del servizio, con propria determinazione n. 40 del 2 ottobre 2024, ha riscontrato che sono pervenute n. 35 domande di partecipazione al concorso;

**Constatato**, altresì, che tra le domande pervenute, non sono state riscontrate irregolarità formali e sostanziali in violazione delle prescrizioni del bando di concorso e, pertanto, veniva disposta l'ammissione di n. 35 candidati su 35 domande di partecipazione;

**Acquisiti** i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi vigente;

**Preso atto** che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

**Ritenuto** di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, i verbali e la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**Riscontrato** che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in



ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente viene sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

**Verificato** che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

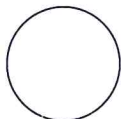
**Tanto premesso**

### DETERMINA

1. di **RICHIAMARE** le premesse, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di **PRENDERE ATTO**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Funzionario ed EQ Tecnico a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ, primo differenziale stipendiale, che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di **APPROVARE** gli atti ed i verbali della commissione esaminatrice, nonché la graduatoria di merito;
4. di **DARE ATTO** che ai sensi del combinato disposto tra gli artt. 88 e 91, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 con l'art. 35, comma 5-ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e con il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82 la graduatoria finale di merito conserva validità e rimane vigente per un termine di due anni dalla data di pubblicazione;
5. di **NOMINARE** la Dott.ssa Paola Trocino, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
6. di **COMUNICARE** a ciascun concorrente l'esito della selezione mediante affissione sull'Albo Pretorio On Line del sito istituzionale dell'Ente per non meno di quindici giorni consecutivi;
7. di **TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso:
  - a. al Segretario della commissione giudicatrice per gli adempimenti successivi;
  - b. al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

9. di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa non viene sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
10. di **TRASMETTERE** la presente Determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione sull'Albo Pretorio On Line del sito istituzionale dell'Ente, nonché nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Cortale, lì 2 dicembre 2024



**Il Responsabile del Settore Affari Generali**  
**Il Segretario comunale**

*Avv. Francesco Mazzitelli*

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del  
Decreto Legislativo 12 febbraio 1993, n. 39 e ss.mm.ii.)*

---

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cortale, lì 2 dicembre 2024

**Il Segretario comunale**

*Avv. Francesco Mazzitelli*



**COMUNE DI CORTALE**  
(Provincia di Catanzaro)

**SETTORE FINANZIARIO**

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Oggetto:</b> | <b>Concorso Pubblico per la copertura di n. 1 posto di Funzionario ed EQ Tecnico a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ, primo differenziale stipendiale ai sensi del CCNL 16 novembre 2022 - Presa d'atto della graduatoria definitiva e Nomina del vincitore.</b> |
|-----------------|--|

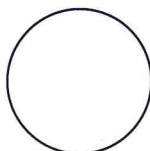
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, esprime:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Cortale, li

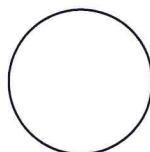


**Il Responsabile del servizio finanziario**  
*Dott.ssa Anna Muraca*

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi a far data dal .....

Cortale, li



**Il Responsabile delle Pubblicazioni**  
.....

