

COMUNE DI CORTALE

(Provincia di Catanzaro)

VERBALE N. 3 DEL 23 OTTOBRE 2024

OGGETTO:

Selezione pubblica con la procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, per la copertura di n. 2 posti di Operatore esperto – Ex collaboratore amministrativo cat. B a tempo parziale (50%) e indeterminato.

L'anno duemilaventiquattro, addì ventitre, del mese di ottobre, alle ore 9,30, presso la sala Consiliare del Comune di Cortale, si è regolarmente costituita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico sopra indicato.

Sono presenti:

Avv. Francesco Mazzitelli - Presidente

Dott.ssa Anna Muraca - Componente effettivo;

Arch. Raffaele Tropea - Componente effettivo e Segretario verbalizzante;

La commissione visti i verbali n. 1 e n. 2 con il quale, tra l'altro, venivano specificati i criteri di valutazione della prova d'esame di seguito riportati:

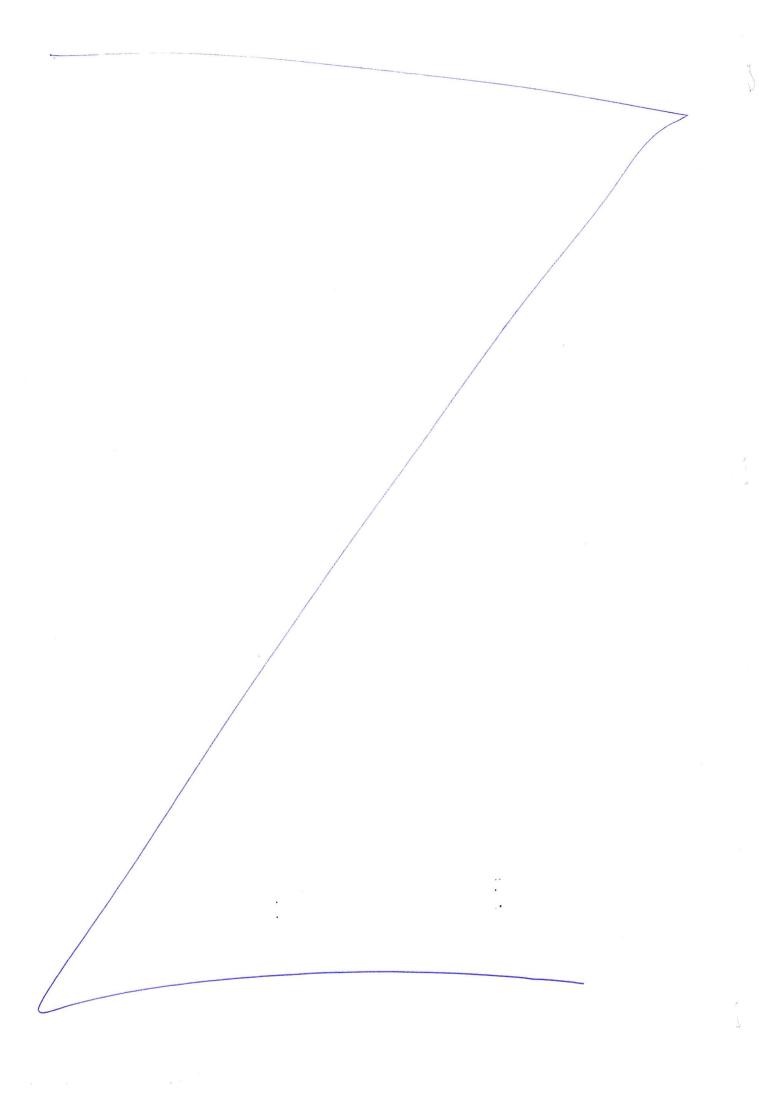
Criteri di valutazione prova d'esame orale	Punti	
Chiarezza espositiva	da 0,50 a 2	
Capacità di sintesi	da 0,50 a 2	
Completezza descrittiva	da 0,50 a 2	
Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte (problem solving)	da 0,50 a 2	
Capacità di approfondimento	da 0,50 a 2	

Con attribuzione di un punteggio massimo di 10. Conseguono l'idoneità i candidati che riportano un punteggio minimo di 7 su 10.

Si procede alla formazione delle batterie di domande da sottoporre ai candidati e alla identificazione dei candidati presenti e, scaduto abbondantemente il tempo concesso per l' identificazione, si procede alle ore 10.11 all'esame dei candidati, per come risulta dal foglio presenze conservato agli atti, e da pubblicare per estratto del medesimo verbale con le risultanze dei colloqui.

Alle ore 10,16 si inizia l'esame della candidata Castanò Alessandra, chiedendole di estrarre tre domande tra quelle presenti ripiegate sul tavolo. Si chiede inizialmente una illustrazione del proprio percorso formativo e lavorativo per poi passare alla lettura delle domande estratte che sono nell'ordine:

- 1) I poteri del Sindaco,
- 2) Il procedimento amministrativo: responsabile del procedimento, fasi del procedimento e sua conclusione;
- 3) la Giunta Comunale.



Ascoltata la candidata la Commissione si ritira per valutarla e rispetto ai criteri stabiliti con precedente verbale si determina per come segue:

Criteri di valutazione prova d'esame orale	Punti
Chiarezza espositiva	2,00
Capacità di sintesi	2,00
Completezza descrittiva	2,00
Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte (problem solving)	2,00
Capacità di approfondimento	2,00
Totale	10,00

Alle 10.45 si inizia l'esame della seconda candidata Cefalì Teresa chiedendole di estrarre tre domande tra quelle presenti ripiegate sul tavolo. Si chiede inizialmente una illustrazione del proprio percorso formativo e lavorativo per poi passare alla lettura delle domande estratte che sono nell'ordine:

- 1) Le fasi del Procedimento amministrativo;
- 2) Il Consiglio Comunale;
- 3) Gli organi di governo degli Enti Locali.

Ascoltata la candidata la Commissione si ritira per valutarla e rispetto ai criteri stabiliti con precedente verbale si determina per come segue:

Criteri di valutazione prova d'esame orale	Punti
Chiarezza espositiva	2,00
Capacità di sintesi	2,00
Completezza descrittiva	1,90
Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte (problem solving)	2,00
Capacità di approfondimento	1,56
Totale	9,46

La commissione decide di rendere noti, tramite pubblicazione all'albo pretorio i punteggi riportati dai candidati esaminati, in attesa della formazione della graduatoria definitiva, mediante estrazione del presente verbale Alle ore 11.15 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

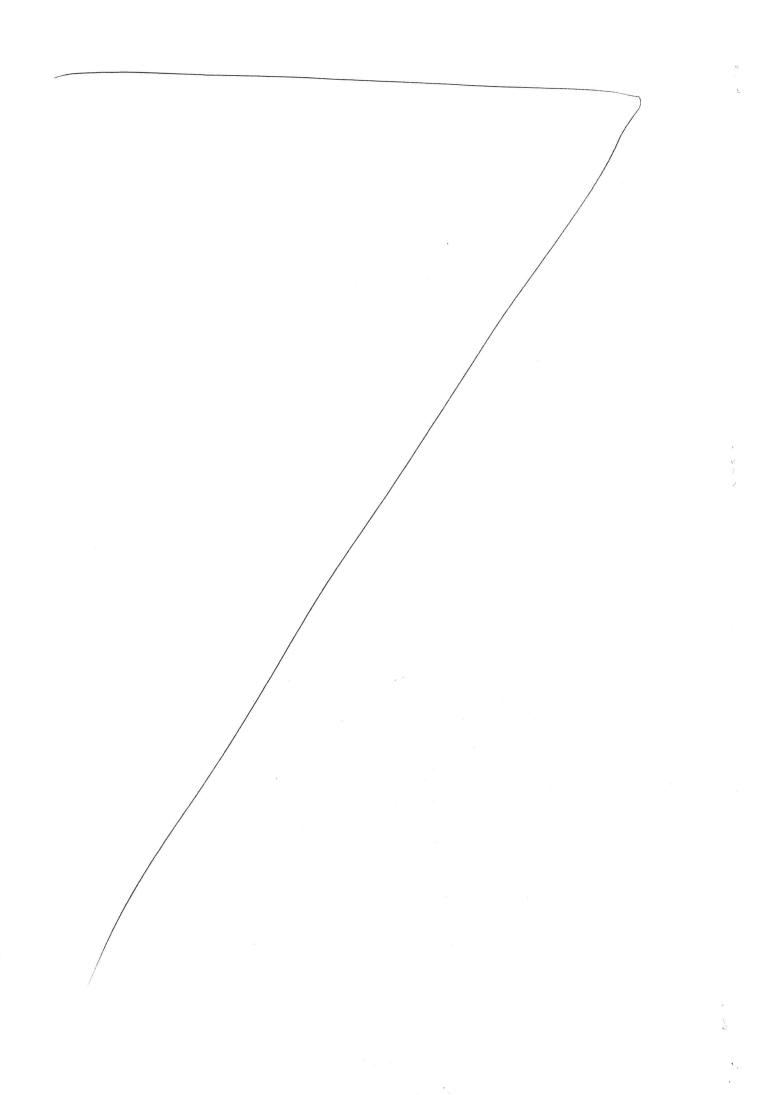
I Componenti Esperti

Dott.ssa Anna Muraca

Arch. Raffale Tropea (anche con funzioni di Segretario verbalizzante)

Il Presidente

Avv. Francesco Mazzitelli Jeoniese Maz fell



COMUNE DI CORTALE

Provincia di Catanzaro

Procedura di Interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Operatore esperto – Ex collaboratore amministrativo ex Cat. B a tempo parziale (50%) e indeterminato – CONVOCAZIONE COLLOQUIO

ESTRATTO VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE PER LA PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI OPERATORE ESPERTO – EX COLLABORATORE AMMINISTRATIVO EX CAT. B

A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO –

23 ottobre 2024

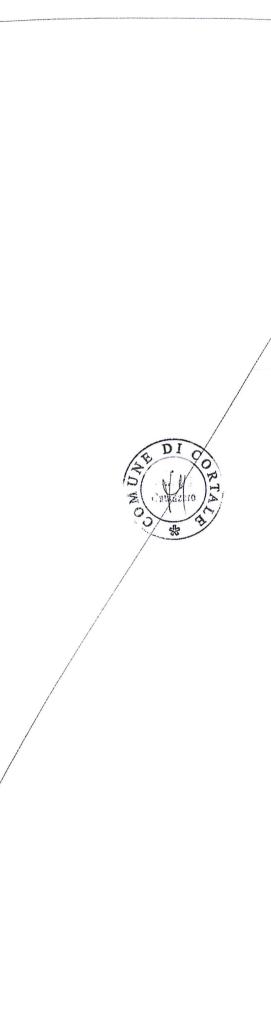
COGNOME	NOME	Doc identità/firma
ALESSI	EMANUELA	assente
AMATRUDA	ALDO MARIA	assente
ANGHELONI	NICOLA	assente
APOLLONIO	ANGELA	assente
ARENA	DANILO	assente
AUDIA	ADRIANA	assente
BARBA	GRAZIA MARIA LUCREZIA	assente
BARBERI	JESSICA MARIA GLORIA	assente
BARBETTA	MARINELLA	assente
BARRA	UMBERTO	assente
BASIRICO'	STEFANIA	assente
BERARDONE	FABRIZIO	assente
BOTTONE	VALERIO EMMANUEL RICCARDO	assente
BRUNO	DANIELA	assente
BRUNO	FELICIA	assente

BUFFONE	CATERINA	assente	
CALABRESE	CATERINA	assente	
CALCAGNO	BIAGIO	assente	
CALO'	VITALBA	assente	
CANGIANO	CIRO	assente	
CARAVELLA	LUCA FULVIO	assente	
CARITO	MARIA	assente	
CARLUCCIO	FRANCESCA	assente	
CARNOVALE	STEFANO	assente	
CARRATELLI	EUGENIO	assente	
CARUSO	VINCENZO	assente	
CASTANÒ	ALESSANDRA	10,00/10,00	
CAVALIERI	ILARIA	assente	
CAVARRETTA	MASSIMO	assente	
CEFALI'	TERESA	9,46/10,00	1

Z Catanzaro A

Il Segretario Comunale

Avv. Francisco darzitelli



demand corresponds